

Vnútroňý predpis  
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave  
[vydaný podľa § 33 ods. 2 písm. d) zákona číslo 131/2002 Z. z.  
o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov]

---



**Rokovací poriadok  
Vedeckej rady  
Fakulty aplikovaných jazykov  
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

**Bratislava 2018**

## **Článok 1**

### **Postavenie a poslanie vedeckej rady**

1. Postavenie a poslanie Vedeckej rady Fakulty aplikovaných jazykov (ďalej iba „fakulta“) Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej iba „univerzita“) ako verejnej vysokej školy upravuje § 29 a § 30 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Vedecká rada fakulty v súlade s § 30 uvedeného zákona:
  - a. prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity,
  - b. hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, výskumu a zahraničných vzťahov,
  - c. prerokúva návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta vo všetkých stupňoch štúdia; na rokovanie vedeckej rady fakulty o návrhu študijných programov v prvom a druhom stupni štúdia môžu byť prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu fakulty,
  - d. schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať pri štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods.3 zákona č. 131/2002 Z. z.); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium (§ 54 ods.4 zákona č. 131/2002 Z. z.),
  - e. prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov,
  - f. prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
  - g. prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov,
  - h. prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
  - i. prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov na fakulte,
  - j. schvaľuje návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich docentov,
  - k. prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov,
  - l. schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
  - m. prerokúva a schvaľuje návrhy na zriadenie vedného odboru pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov,
  - n. prerokúva témy dizertačných prác pred začatím prijímacieho konania na doktorandské štúdium,
  - o. prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na udelenie čestnej vedeckej hodnosti „doctor honoris causa“,
  - p. vedecká rada rokuje o otázkach, k
  - q. toré jej predloží predseda vedeckej rady.

## **Článok 2**

### **Zloženie vedeckej rady**

1. Členmi vedeckej rady z titulu funkcie sú:
  - a. dekan fakulty
  - b. prodekani fakulty
2. Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.
3. Členmi vedeckej rady sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce univerzity.
4. Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné a korešponduje s funkčným obdobím dekana.
5. Predseda vedeckej rady fakulty môže podľa potreby prizvať hostí na rokovanie vedeckej rady fakulty.
6. Predseda vedeckej rady fakulty určí z členov vedeckej rady svojho zástupcu, ktorý ho v jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu ním určenom.
7. Členstvo vo vedeckej rade fakulty je nezastupiteľné.
8. Členstvo vo vedeckej rade fakulty dekan pozastaví:
  - o ak sa člen vedeckej rady fakulty 4-krát po sebe nezúčastní jej zasadnutia,
  - o ak je člen vedeckej rady fakulty dlhodobo práceneschopný a nemôže sa zúčastňovať na jej rokovaníach,
  - o ak je člen vedeckej rady fakulty dlhodobo v zahraničí.

Pozastavením členstva vo vedeckej rade fakulty zaniká právo zúčastňovať sa rokovaníach vedeckej rady fakulty. Dekan fakulty navrhne akademickému senátu fakulty odvolať takéhoto člena vedeckej rady fakulty a zároveň navrhne na schválenie nového člena do vedeckej rady fakulty.

## **Článok 3**

### **Činnosť vedeckej rady**

1. Činnosť vedeckej rady fakulty sa riadi programom jednotlivých rokovaní, ktorý predkladá predseda vedeckej rady fakulty.
2. Návrhy na program rokovaní môžu podávať predsedovi všetci členovia vedeckej rady fakulty.
3. Organizačno-administratívne práce spojené s činnosťou vedeckej rady fakulty a so zabezpečením celej agendy vedeckej rady fakulty vykonáva tajomník, ktorého určí predseda vedeckej rady fakulty z radov pracovníkov fakulty. Archivovanie materiálov vedeckej rady fakulty sa uskutočňuje v zmysle smerníc o archivovaní.
4. Vedecká rada fakulty rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré sa predkladajú v určenej forme a doručia sa členom aspoň 7 dní pred termínom zasadnutia vedeckej rady.

5. O výsledkoch rokovaní sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí (dátum, program) aj rozhodnutia predsedu k prerokovaným otázkam. Záznam vyhotovuje tajomník a podpisuje predseda vedeckej rady fakulty.
6. Kontrolu plnenia úloh a rozhodnutí vedeckej rady fakulty vykonáva predseda alebo ním poverený člen na každom zasadnutí vedeckej rady.

#### **Článok 4** **Pravidlá rokovania**

1. Zasadnutie vedeckej rady fakulty sa uskutočňuje spravidla 2 krát za rok.
2. Rokovanie vedeckej rady fakulty riadi predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
3. Rokovanie sa uskutočňuje, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov vedeckej rady fakulty, s výnimkou rokovania o otázkach podľa článku 1 rokovacieho poriadku, bod 2 písm. f), g) a o), kde sa žiada prítomnosť najmenej dvoch tretín členov vedeckej rady.
4. Ak sa z rôznych dôvodov nemôže niektorý z členov vedeckej rady fakulty rokovania zúčastniť, jeho povinnosťou je písomne sa ospravedlniť minimálne 3 dni pred rokovaním vedeckej rady a svoje stanoviská k riešeným problémom môže písomne oznámiť predsedovi v rovnakom termíne. Členovia vedeckej rady predkladajú k prerokovaným otázkam pripomienky, stanoviská a návrhy. K prerokovaným otázkam vydáva rozhodnutia predseda. Ak sú stanoviská členov odlišné od rozhodnutí predsedu, môžu byť na ich požiadanie uvedené v zázname z rokovania.
5. Na prípravu závažných rozhodnutí môže vedecká rada fakulty zo svojich členov vytvárať komisie. Úlohou komisie je podrobne posúdiť predmetný problém a vypracovať k nemu svoje stanovisko pre vedeckú radu, ktoré slúži ako jeden z podkladov pri jej rozhodovaní.
6. Na prijatie rozhodnutia vedeckej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny členov prítomných na zasadnutí vedeckej rady, s výnimkou rozhodovania o otázkach podľa článku 1 rokovacieho poriadku, bod 2 písm. f), g) a o), kde sa rozhodnutie prijíma, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady.
7. Všetky svoje rozhodnutia prijíma vedecká rada hlasovaním:
  - a. o otázkach uvedených v článku 1, bod 2 písm. f), g), j), k), o) a p) rozhoduje vedecká rada zásadne tajným hlasovaním,
  - b. o ostatných otázkach rozhoduje vedecká rada verejným hlasovaním, ak sa na návrh aspoň 3 prítomných členov pred hlasovaním nerozhodne, že aj o týchto otázkach bude hlasovať tajne.
8. Priebeh zistenia výsledku a oboznámenie vedeckej rady s výsledkom tajného hlasovania zabezpečujú 2 skrutátori, ktorých určí predseda vedeckej rady.
9. Pri tajnom hlasovaní sa hlasovací lístok upravuje nasledovne:
  - prečiarkne sa nevhodné (nehodiace sa) hlasovanie,
  - neodovzdaný hlasovací lístok alebo neznačený lístok sa považuje za zdržanie sa hlasovania,
  - odovzdaný hlasovací lístok, ktorý je označený nezrozumiteľne sa považuje za neplatný hlas.

## **Článok 5**

### **Hlasovanie per rollam**

1. Vedecká rada fakulty môže na návrh dekana hlasovať formou per rollam o návrhoch uznesení podľa čl. 2, okrem otázok uvedených v článku 1, bod 2 písm. f), g), j), k) a o) tohto rokovacieho poriadku, ktoré vyžaduje schválenie Vedeckou radou mimo schválených termínov zasadnutí Vedeckej rady FAJ EU v Bratislave.
2. Pri hlasovaní formou per rollam predseda Vedeckej rady fakulty zašle návrh unesenia na hlasovacom lístku všetkým členom Vedeckej rady (spravidla elektronicky). Na hlasovacom lístku sa uvedie deň ukončenia hlasovania.
3. Predseda Vedeckej rady fakulty spolu so zaslaním hlasovacieho lístka navrhne skrutátorov hlasovania per rollam (spravidla prodekani fakulty).
4. Nasledujúci deň po dni určenom na ukončenie hlasovania skrutátori potvrdia výsledok hlasovania podpísaním protokolu o výsledku hlasovania. Protokol o výsledku hlasovania predložia predsedovi Vedeckej rady fakulty, ktorý ho oznámi elektronicky členom Vedeckej rady fakulty.
5. O výsledku hlasovania per rollam predseda Vedeckej rady fakulty informuje na nasledujúcom riadnom zasadnutí Vedeckej rady fakulty. Výsledok hlasovania per rollam bude uverejnený v zápisnici z tohto riadneho zasadnutia Vedeckej rady fakulty.
6. Návrh uznesenia, o ktorom sa hlasovalo formou per rollam je schválený, ak za návrh hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov Vedeckej rady fakulty ku dňu ukončenia hlasovania. Deň ukončenia hlasovania je dňom schválenia návrhu uznesenia. V deň schválenia nadobúda uznesenie platnosť a účinnosť, ak v návrhu uznesenia nie je určené inak.

## **Článok 6**

### **Záverečné ustanovenie**

Tento rokovací poriadok FAJ EU nadobúda platnosť v súlade s paragrafom 30 ods. 1 písm. 1 Zákona č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov z 21. februára 2002 po jeho prerokovaní a schválení v Akademickom senáte FAJ EU v Bratislave dňa 2. 5. 2018.

Bratislava, dňa 2. 5. 2018

doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.  
predseda Vedeckej rady Fakulty aplikovaných jazykov  
Ekonomickej univerzity v Bratislave