VNÚTORNÝ PREDPIS FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

ČÍSLO 2 /2026

ZÁSADY ORGANIZÁCIE DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA FAKULTE APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

2026

Fakulta aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej aj ako „FAJ EU v Bratislave“ alebo „fakulta“) v nadväznosti na vnútorný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej aj ako „EU v Bratislave“) „Zásady organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave“ vydáva tieto „Zásady organizácie doktorandského štúdia na Fakulte aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzite v Bratislave“ (ďalej aj ako „zásady“).

PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1) Tieto zásady sú všeobecnými zásadami pre všetkých študentov, učiteľov a ďalších odborných zamestnancov, ktorí doktorandské štúdium na fakulte absolvujú, zabezpečujú, organizujú, sledujú a hodnotia.

2) Doktorandský študijný program je študijným programom 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a vedeckej časti. Doktorandský študijný program sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo samostatnej teoretickej činnosti. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa. Fakulta aplikovaných jazykov EU v Bratislave poskytuje doktorandské štúdium v študijnom odbore podľa akreditovaného študijného programu.

3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme štúdia a v externej forme štúdia. Štandardná dĺžka štúdia je v dennej forme 3 akademické roky, v externej forme 4 akademické roky.

4) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje na fakulte. Na jeho uskutočňovaní sa môže podieľať externá vzdelávacia inštitúcia, s ktorou EU v Bratislave a jej fakulta uzatvorí rámcovú dohodu o doktorandskom štúdiu a zároveň uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda, v ktorej sa dohodnú otázky pôsobenia doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcii.

Článok 2
Riadenie a kontrola doktorandského štúdia

1) Doktorandské štúdium na fakulte sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov Programová rada študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia.

2) Rámcovú pôsobnosť programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia určuje vnútorný predpis „Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave“.

3) Programová rada študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia plní aj tieto úlohy:

a) dohliada na plnenie medzinárodných a národných štandardov doktorandského štúdia na EU v Bratislave,

b) v prípade zistenia o nedodržaní štandardov navrhuje opatrenia a odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov,

c) prerokúva a schvaľuje návrhy tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok a ich prípadné zmeny do 31. 3. príslušného akademického roka,

d) schvaľuje študijný a vedecký plán doktoranda v študijnom programe aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii, ktorý zostavuje doktorand spoločne so školiteľom,

e) prerokúva a schvaľuje zmenu školiteľa v prípade žiadosti doktoranda alebo školiteľa o zmenu školiteľa, na návrh školiteľa prerokúva a schvaľuje oponenta projektu dizertačnej práce,

f) na základe žiadosti doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce prerokúva a schvaľuje oponentov dizertačnej práce, ako aj predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce,

g) minimálne raz ročne hodnotí a aktualizuje plnenie študijného a vedeckého plánu doktoranda v študijnom programe Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii a navrhuje opatrenia.

h) predkladá prorektorovi pre vedu a doktorandské štúdium EU v Bratislave:

i. v termíne do 30. 4. príslušného kalendárneho roka písomný prehľad schválených tém dizertačných prác na nasledujúci akademický rok,

ii. v termíne do 30. 4. príslušného kalendárneho roka písomnú informáciu o zmenách školiteľov a zmenách tém dizertačných prác, ktoré sa uskutočnili v danom akademickom roku, 2

iii. v termíne do 31. 10. príslušného kalendárneho roka písomnú informáciu o prerokovaných študijných a vedeckých plánoch novoprijatých doktorandov v študijnom programe Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii,

iv. v termíne do 30. 10. príslušného kalendárneho roka písomnú informáciu o všetkých uskutočnených obhajobách dizertačných prác za uplynulý akademický rok s uvedením mena doktoranda, názvu dizertačnej práce, názvu študijného programu, oponentov dizertačnej práce, predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce, dátumu konania obhajoby dizertačnej práce, výsledku obhajoby a celkového výsledku doktorandského štúdia doktoranda,

v. v termíne do 31. 10. príslušného kalendárneho roka písomnú informáciu o výsledkoch ročného hodnotenia plnenia študijných a vedeckých plánov doktorandov v študijnom programe Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii a o ich aktualizácii,

vi. v termíne do 30. 9. príslušného kalendárneho roka písomnú informáciu o výsledkoch

prijímacieho konania na doktorandské štúdium.“

DRUHÁ ČASŤ
ŠTÚDIUM DOKTORANDA

Článok 3
Pracovno-právne a sociálne postavenie doktoranda na pracovisku

1) Doktorand, ktorý bol prijatý na štúdium doktorandského študijného programu, je študentom 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania.
2) O zaradení doktoranda denného štúdia na školiace pracovisko fakulty rozhoduje dekan fakulty. Zaradenie doktoranda na externú vzdelávaciu inštitúciu upravuje individuálna dohoda s externou vzdelávacou inštitúciou.
3) Doktorand v dennej forme štúdia je povinný zdržiavať sa na školiacom pracovisku počas obdobia akademického roka v rozsahu určenom školiacim pracoviskom, minimálne však v rozsahu 20 hodín týždenne nad rámec čl. 4 bodu 2, písm. n-ii týchto zásad, počas ktorých sa preukázateľne venuje individuálnej alebo tímovej vedeckej práci a individuálnemu štúdiu. Čas prítomnosti doktoranda na školiacom pracovisku v nadväznosti na konkrétne povinnosti definované v študijnom a vedeckom pláne doktoranda a s prihliadnutím na odporúčanie školiteľa stanovuje a kontroluje vedúci školiaceho pracoviska. Školiacim pracoviskom sa rozumie príslušná katedra fakulty.
4) Doktorand študijného programu v dennej forme štúdia má počas trvania štandardnej dĺžky štúdia študijného programu, na ktorý bol prijatý, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa, nárok na štipendium.
5) Doktorand nepoberá štipendium počas prerušenia štúdia a po dni uplynutia štandardnej dĺžky štúdia.
6) Štúdium podľa študijného programu nesmie prekročiť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.

Článok 4
Práva a povinnosti doktoranda

1) Doktorand má tieto práva:
   a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý
   b) zúčastňovať sa na výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti na školiacom pracovisku na školiacom pracovisku a byť zapojený do riešiteľského kolektívu výskumného projektu,
   c) využívať informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom,
   d) uchádzať sa o možnosť vycestovať na zahraničný študijný alebo vedecký pobyt, resp. výskumnú stáž na zahraničné pracovisko a realizovať na ňom časť svojho doktorandského štúdia,
   e) ďalšie práva v zmysle zákona o vysokých školách.

2) Doktorand má tieto povinnosti:

a) predložiť príslušnému referátu fakulty študijný a vedecký plán svojho štúdia do 2 týždňov od zápisu,
b) plniť si študijné povinnosti v súlade so svojím študijným plánom a harmonogramom akademického roka,
c) dodržiavať Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave a ostatné vnútorné predpisy EU v Bratislave,
d) zapájať sa do výskumnej činnosti školiaceho pracoviska,
e) absolvovať časť doktorandského štúdia podľa zákona o vysokých školách na doktorandskej škole,
f) prezentovať minimálne raz ročne svoj dizertačný výskum a jeho výsledky podľa zásad organizácie doktorandského štúdia prijatých na fakulte, na ktorej sa daný študijný program doktorandského štúdia uskutočňuje,
g) publikovať príspevok v domácom alebo zahraničnom vedeckom časopise, v prípade spoluautorstva má povinnosť predložiť taký počet príspevkov, aby celkový autorský podiel jednotlivého doktoranda dosiahol aspoň 100 percent.
h) predložiť na publikovanie v zahraničnom vedeckom časopise zaradenom do zoznamu ABDC (Australian Business Deans Council) alebo zoznamu časopisov akceptovaných EU 4 v Bratislave (EUBA Star Journal List) minimálne jeden vedecký článok/vedeckú stať v spolupráci so školiteľom doktoranda. Doktorand je povinný dokumentovať splnenie tejto podmienky predložením potvrdenia o prijatí článku redakciou do recenzného konania na príslušný referát pre vedu a doktorandské štúdium fakulty najneskôr v deň prihlásenia sa na obhajobu dizertačnej práce (uznáva sa aj potvrdenie doručené autorovi elektronickou formou, resp. printscreen z edičného systému časopisu).
i) aspoň počas dvoch rokov doktorandského štúdia riešiť minimálne jeden výskumný projekt,
j) zúčastniť sa počas štúdia minimálne 2-krát aktívnou formou (t. j. prezentáciou príspevku doloženou relevantným potvrdením o účasti) na vedeckej konferencii,
k) chrániť a hospodárne využívať majetok a prostriedky EU v Bratislave,
l) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana príslušnej fakulty alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu štúdia, alebo otázok súvisiacich s právami a povinnosťami doktoranda,
m) oznámiť školiacemu pracovisku adresu určenú na doručovanie písomností,
n) v doktorandských programoch v dennej forme štúdia:
    i. absolvovať jednu zahraničnú mobilitu v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia na zahraničných vysokoškolských alebo iných relevantných odborných pracoviskách v trvaní minimálne tri mesiace s preukázateľným prepojením medzi zameraním dizertačnej práce doktoranda a programom zahraničnej mobility, ktorá je naplánovaná v študijnom a vedeckom pláne doktoranda,
    ii. vykonávať pedagogickú činnosť alebo inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac šiestich hodín týždenne v priemere za časť akademického roka, v ktorom

prebieha vyučovanie, prípadne vykonávať inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou, ako napr. vedenie prác ŠVOČ, vedenie záverečných prác bakalárskeho štúdia, vypracovanie posudku na záverečnú bakalársku prácu, vykonávať funkciu zapisovateľa v komisiách pre štátne skúšky, vykonávať podporné aktivity pri zabezpečení skúšobného obdobia a obdobia zápisov na štúdium.

o) prihlásiť sa na obhajobu dizertačnej práce minimálne 2 mesiace pred plánovanou obhajobou,
p) ďalšie povinnosti v zmysle zákona.

Článok 5
Práva a povinnosti školiteľa

1) Školiteľom pre príslušný študijný odbor môže byť učiteľ vysokej školy, na ktorej sa uskutočňuje doktorandské štúdium, alebo iný odborník po schválení vedeckou radou vysokej školy, alebo ak sa doktorandské štúdium uskutočňuje na fakulte, kolektívnym orgánom fakulty určeným štatútom vysokej školy, ak je zriadený. Školiteľom pre tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou môže byť osoba schválená príslušnou externou vzdelávacou inštitúciou. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade vysokej školy alebo kolektívnemu orgánu fakulty určenému štatútom vysokej školy, ak je zriadený, vedecko pedagogické charakteristiky týchto školiteľov. Školiteľom dizertačnej práce je osoba na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta na EU v Bratislave alebo v inej obdobnej funkcii vo výskumnej inštitúcii zmluvne spolupracujúcej pri zabezpečovaní študijného programu III. stupňa štúdia s EU v Bratislave. Školiteľa spolu so zadaním dizertačnej práce doktorandom študujúcim v doktorandských študijných programoch na fakultách EU v Bratislave určuje dekan príslušnej fakulty.

2) Školiteľ má tieto práva:
   a) vypísať tému dizertačnej práce, ktorá musí byť v súlade s vedeckovýskumným zameraním školiteľa v predmetnej oblasti,
   b) zúčastniť sa zasadnutia podľa zásad organizácie doktorandského štúdia na fakulte, na ktorom jeho doktorand prezentuje svoj dizertačný výskum a jeho výsledky,
   c) zúčastniť sa zasadnutia komisie pre dizertačnú skúšku ním vedeného doktoranda; v tomto prípade môže byť školiteľ aj členom komisie,
   d) zúčastniť sa zasadnutia komisie pre obhajobu dizertačnej práce ním vedeného doktoranda; v tomto prípade nemôže byť školiteľ členom komisie.

3) Školiteľ má tieto povinnosti:
   a) viesť a úzko spolupracovať s doktorandom počas jeho doktorandského štúdia, ktoré sa realizuje podľa študijného a vedeckého plánu,
   b) vypracovať spoločne s doktorandom študijný a vedecký plán v súlade so zásadami doktorandského štúdia na príslušnej fakulte, ktorý prerokúva a schvaľuje Programová rada študijného programu

Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia

c) odborne garantovať vedeckú časť doktorandského štúdia,

d) pravidelne každý rok komplexne hodnotiť činnosť doktoranda a na jej základe formulovať závery, ktoré predloží príslušnému referátu fakulty na schválenie príslušnou programovou radou doktorandského štúdia v termíne najneskôr do konca príslušného akademického roka,

e) vypracovať stanovisko v súvislosti so zmenou študijného programu v tom istom študijnom odbore, ktorú povoľuje dekan príslušnej fakulty na základe žiadosti doktoranda, obsahujúce podrobné zdôvodnenie zmeny študijného programu, súhlasné, resp. nesúhlasné stanovisko vedúceho školiaceho pracoviska a súhlasné, resp. nesúhlasné stanovisko predsedu príslušnej programovej rady doktorandského štúdia,

f) navrhnúť oponenta projektu dizertačnej práce a troch oponentov dizertačnej práce (iba jeden z oponentov môže byť z fakulty, na ktorej doktorand študuje) z vedeckých osobností daného študijného odboru tak, aby aspoň jeden z nich bol profesor alebo významný vedecký pracovník – doktor vied. Odporúča sa, aby jeden oponent bol zo zahraničia minimálne s akademickým titulom PhD., alebo CSc. (resp. ekvivalent ukončeného vysokoškolského vzdelania III. stupňa štúdia), pričom Programová rada študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia môže uskutočniť zmeny v návrhu a dekan príslušnej fakulty najneskôr do 30 dní po vyjadrení programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia,

g) vymenuje troch oponentov dizertačnej práce.

h) vypracovať posudok školiteľa na projekt dizertačnej práce na dizertačnú skúšku, v ktorom uvedie, či projekt dizertačnej práce odporúča alebo neodporúča na dizertačnú skúšku,

i) vypracovať posudok školiteľa na dizertačnú prácu, v ktorom uvedie či dizertačnú prácu odporúča alebo neodporúča na obhajobu.

j) Ak školiteľ nemá možnosť plniť svoje povinnosti (dlhodobá neprítomnosť, odchod z pracovného pomeru a pod.) alebo v prípade jeho úmrtia, dekan fakulty určí doktorandovi iného školiteľa.

Článok 6
Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

1) Základnou podmienkou prijatia na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na fakulte je vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa štúdia a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky. Fakulta určuje pre doktorandské štúdium v jednotlivých študijných programoch aj ďalšie podmienky prijatia na štúdium, s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi. EU v Bratislave upravuje proces prijímacieho konania na študijného programy 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave vnútorným predpisom „Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov III. stupňa štúdia na EU v Bratislave“ schváleným Akademický senátom EU v Bratislave.

2) FAJ EU v Bratislave upravuje proces prijímacieho konania na študijného programy 3. stupňa štúdia na príslušný akademický rok vnútorným predpisom „Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov III. stupňa štúdia na Fakulte aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave“ schváleným Akademický senátom FAJ EU v Bratislave.

3) Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov III. stupňa štúdia, ako aj ďalšie podmienky prijatia na štúdium III. stupňa štúdia sa zverejňujú najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na doktorandské štúdium.

4) Fakulta vypíše najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na štúdium akreditovaného študijného programu III. stupňa štúdia na EU v Bratislave témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie sa aj názov tejto inštitúcie. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú obvyklým spôsobom, napr.: na úradnej výveske fakulty, webovom sídle príslušnej fakulty, v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave a v súlade s vnútornými predpismi EU v Bratislave.

5) Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlasuje na jednu z vypísaných tém.

6) Uchádzač o štúdium študijného programu III. stupňa štúdia na EU v Bratislave a jej fakultách si podáva prihlášku elektronicky výhradne prostredníctvom akademického informačného systému EU v Bratislave.

7) Podávanie prihlášok na III. stupeň štúdia, náležitosti prihlášky, obsah prijímacej skúšky, hodnotenie prijímacej skúšky, proces prijímania uchádzačov na štúdium III. stupňa štúdia určuje vnútorný predpis EU v Bratislave „Rámcové podmienky prijatia na štúdium študijných programov III. stupňa a vnútorný predpis jednotlivých fakúlt „Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov III. stupňa štúdia“ vydávané pre relevantný akademický rok.

Článok 7
Harmonogram štúdia

1) Doktorandské štúdium sa riadi termínmi schválenými v harmonograme akademického roka pre III. stupeň štúdia na príslušný akademický rok na fakulte.

2) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka a člení sa na zimný a letný semester. Doktorandské štúdium sa začína na začiatku zimného semestra. V odôvodnených prípadoch sa môže doktorandské štúdium začať aj na začiatku letného semestra akademického roka.

3) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa študijného a vedeckého plánu, ktorý zostavuje doktorand spoločne so školiteľom, prerokúva a schvaľuje ho Programová rada študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia.

4) Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry súvisiacej so zameraním dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia

pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce.

5) Študijný plán doktoranda vychádza z odporúčaného študijného plánu daného študijného programu.

6) Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, vykonáva vedeckú časť doktorandského štúdia a s vysokou školou dohodnuté povinnosti študijnej časti doktorandského štúdia v tejto externej vzdelávacej inštitúcii. Vysoká škola uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda. V nej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcii. Vykonávanie pedagogickej činnosti podľa článku 4 bodu 2 písm. n-ii) je viazaná na vzdelávaciu činnosť vysokej školy.

7) Fakulta organizuje konferencie, semináre a workshopy, na ktorých môžu doktorandi prezentovať výsledky svojej vedeckovýskumnej činnosti.

Článok 8
Kreditový systém doktorandského štúdia

1) Doktorandské štúdium sa hodnotí podľa zásad kreditového systému v súlade so zákonom.

2) Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za nasledovné jednotky študijného programu:
   a) absolvovanie študijnej časti pozostávajúcej najmä zo špecializovaných prednášok a seminárov, konzultácií a individuálneho štúdia literatúry podľa študijného a vedeckého plánu doktoranda potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Súčasťou študijnej časti je absolvovanie dizertačnej skúšky, ktorá je štátnou skúškou, pričom účasť na dizertačnej skúške je podmienená odovzdaním projektu dizertačnej práce príslušnému referátu fakulty.
   b) plnenie vedeckej časti podľa študijného a vedeckého plánu doktorandského štúdia,
   c) vypracovanie dizertačnej práce.

3) Počas štúdia má doktorand povinnosť získať minimálne 180 kreditov, z toho:
   a) za splnenie študijnej časti minimálne 60 kreditov (príloha 1),
   b) za splnenie vedeckej časti ako tvorivej činnosti v oblasti vedy minimálne 60 kreditov
   c) za projekt dizertačnej práce a za dizertačnú skúšku 20 kreditov a za dizertačnú prácu a jej obhajobu 40 kreditov.

Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného programu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné.

4) V prípade zmeny školiaceho pracoviska, resp. študijného programu, je možné uznať doktorandovi kredity získané pred touto zmenou.

5) Doktorandovi, ktorý prišiel z pracoviska, na ktorom nie je zavedený kreditový systém štúdia, môže fakulta prideliť počet kreditov odpovedajúci vykonaným činnostiam na tomto pracovisku podľa systému

platnému na EU v Bratislave, resp. mu predpíše získať doplňujúce kredity za činnosti požadované na novom školiacom pracovisku, napr. za absolvovanie diferenčných predmetov.

6) Zápis o absolvovaní jednotlivých predmetov vykonáva príslušný skúšajúci učiteľ prostredníctvom akademického informačného systému EU v Bratislave Zápis o plnení vedeckej časti štúdia vykonáva príslušný referát fakulty v súčinnosti s doktorandom a jeho školiteľom na základe predloženia dokladu potvrdzujúceho splnenie konkrétnej aktivity, najmä zoznamu publikačných výstupov zo Slovenskej ekonomickej knižnice (ďalej aj ako „SEK EU v Bratislave“) (v prípade požiadavky príslušnej fakulty aj s fotokópiou publikačných výstupov a citáciami), potvrdenia organizátorov konferencií o prezentácii príspevku doktorandom, potvrdenia vedúceho riešiteľského kolektívu o období a rozsahu zapojenia doktoranda do riešenia výskumného projektu, a pod.

7) Doktorand je povinný sa zapísať do nasledujúceho roka štúdia v termíne a za podmienok predpísaných príslušnou fakultou. Pred zápisom do 3. roka štúdia doktoranda v dennej forme štúdia, resp. pre zápis do 4. roka štúdia doktoranda v externej forme štúdia, je doktorand povinný úspešne absolvovať dizertačnú skúšku. Priebežné priznanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy sa realizuje na základe ročného hodnotenia doktoranda školiteľom a kumulatívne priznanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy zabezpečuje príslušný referát fakulty pri podaní prihlášky doktoranda na dizertačnú skúšku a tiež pri podaní žiadosti o obhajobu dizertačnej práce.

8) Všetky ostatné podmienky súvisiace so štúdiom upravujú ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave.

Článok 9
Dizertačná skúška

1) Doktorand sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr 1 mesiac pred termínom jej konania zverejneným príslušnou fakultou prostredníctvom akademického informačného systému EU v Bratislave. Príslušná fakulta vypisuje termíny dizertačných skúšok minimálne dvakrát v príslušnom akademickom roku a zverejňuje ich v akademickom informačnom systéme minimálne 2 mesiace vopred.

2) Podmienkou prihlásenia sa na dizertačnú skúšku je absolvovanie povinností študijnej časti študijného a vedeckého plánu doktoranda a získanie 60 kreditov za študijnú časť, získanie 20 kreditov za vypracovanie písomného projektu dizertačnej práce a získanie minimálne 20 kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy. Fakulta má stanovené ďalšie podmienky pre prihlásenie sa doktoranda na dizertačnú skúšku, ktoré upravuje Metodické usmernenie dekana Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave o organizácii štátnej – dizertačnej – skúšky.

3) Dizertačná skúška pozostáva z písomnej a ústnej časti. Písomná časť spočíva vo vypracovaní projektu dizertačnej práce, ktorý obsahuje vymedzenie teoretických základov budúceho riešenia témy dizertačnej práce, analýzu súčasného stavu poznania v danej oblasti, prezentovanie cieľov a metodických prístupov riešenia danej problematiky. Obsahom ústnej časti dizertačnej skúšky je rozprava k projektu dizertačnej práce a zodpovedanie otázok podľa tematického zamerania dizertačnej

práce.

4) Právo skúšať na dizertačnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou príslušnej fakulty. Najmenej dvaja členovia komisie pre dizertačné skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov alebo docentov.

5) Komisia pre dizertačné skúšky má najmenej štyroch členov. Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť predsedu a aspoň dvoch členov. Ak sa niektorý z členov komisie pre dizertačné skúšky nemôže zo závažných dôvodov na skúške zúčastniť, o jeho zastúpení rozhodne na návrh predsedu programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia dekan fakulty.

6) Ak sa doktorand prihlásil na tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška aj obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú proporcionálne zastúpení aj členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou.

7) Predsedu a členov komisie pre dizertačné skúšky menuje dekan fakulty na návrh predsedu programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia z učiteľov na funkčných miestach profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou fakulty. Dekan fakulty menuje taktiež oponenta projektu dizertačnej práce na návrh školiteľa.

8) Referát fakulty doručí všetkým členom komisie pre dizertačné skúšky projekt dizertačnej práce doktoranda s vypracovaným posudkom oponenta a zadanie záverečnej práce z akademického informačného systému EU v Bratislave.

9) Na neverejnom zasadnutí bezprostredne po konaní dizertačnej skúšky hodnotí komisia pre dizertačné skúšky komplexne priebeh oboch častí dizertačnej skúšky a o výsledku dizertačnej skúšky rozhodne komisia pre dizertačné skúšky väčšinou hlasov prítomných členov s uvedením hodnotenia podľa klasifikačnej stupnice stanovenej Študijným poriadkom EU v Bratislave.

10) Doktorand, ktorý na skúške nevyhovel, môže dizertačnú skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov odo dňa neúspešne vykonanej dizertačnej skúšky. Opakovaná dizertačná skúška sa štandardne uskutočňuje pred komisiou pre dizertačné skúšky v rovnakom zložení ako pri prvom termíne. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na vylúčenie zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a Študijného poriadku EU v Bratislave.

11) O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápis o štátnej skúške vytvorený v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave, ktorý podpisujú všetci členovia komisie pre dizertačné skúšky, školiteľ a zapisovateľ komisie pre dizertačné skúšky. Prílohou zápisu o štátnej skúške je akademickým informačným systémom vygenerované zadanie záverečnej práce a výpis výsledkov štúdia. O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá fakulta doktorandovi písomné vysvedčenie v termíne, určenom príslušnou fakultou.

12) Ak sa doktorand nemôže z odôvodnených vážnych dôvodov v určenom termíne zúčastniť na dizertačnej

skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi komisie pre dizertačné skúšky, predseda mu určí náhradný termín. Neospravedlnená neúčasť doktoranda na dizertačnej skúške sa hodnotí podľa klasifikačnej stupnice hodnotením FX – nedostatočne.

Článok 10
Prerušenie a ukončenie štúdia

1) Na prerušenie a skončenie doktorandského štúdia sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona a Študijného poriadku EU v Bratislave.
2) Doktorandské štúdium sa riadne končí obhajobou dizertačnej práce, ktorá je štátnou skúškou.

TRETIA ČASŤ
DIZERTAČNÁ PRÁCA

Článok 11
Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

1) Ak doktorand získal všetky kredity za predpísané aktivity v študijnom a vedeckom pláne (s výnimkou kreditov prideľovaných za prijatie dizertačnej práce na obhajobu) a dokladoval splnenie povinností vyplývajúcich z tohto vnútorného predpisu, predloží v termíne podľa čl. 4 bodu 2 týchto zásad žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce.

2) K žiadosti doktorand pripojí:
   a) štruktúrovaný podpísaný životopis,
   b) dizertačnú prácu v piatich exemplároch,
   c) písomné odôvodnenie žiadaného predĺženia odkladnej lehoty na zverejnenie a sprístupnenie záverečnej práce (ak o ňu autor žiada) s uvedením súhlasného vyjadrenia dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave, doložené pred uzatvorením licenčnej zmluvy,
   d) licenčnú zmluvu o použití záverečnej práce uzatvorenú medzi autorom a SR v zastúpení EU v Bratislave, vytvorenú v evidencii záverečných prác v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave, podpísanú používateľom povereným rektorom EU v Bratislave – spravidla školiteľom – a autorom vo vytlačenej forme v dvoch vyhotoveniach. Zmluva slúži pre potreby centrálneho registra záverečných prác,
   e) písomné čestné vyhlásenie autora, ktorým autor preukazuje vydanie práce, alebo jej časti v rámci periodickej publikácie, alebo ako neperiodickej publikácie (ak bola záverečná práca takto vydaná) – iba cez informačný systém SEK EU v Bratislave,
   f) žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania záverečnej práce, prípadne jej časti, ktorá bola vydaná v rámci periodickej publikácie, alebo neperiodickej publikácie (ak autor žiada o zastavenie verejného sprístupňovania),
   g) osobitnú licenčnú zmluvu o použití diela medzi autorom a EU v Bratislave, vytvorenú v evidencii záverečných prác v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave, podpísanú používateľom

povereným rektorom EU v Bratislave a autorom aj vo vytlačenej forme v dvoch vyhotoveniach,

h) vyhlásenie autora práce o nesprístupnení diela na webovom sídle EU v Bratislave (ak oň autor žiada) s uvedením dôvodov, pre ktoré nedáva súhlas so sprístupnením diela na webovom sídle EU v Bratislave. Autor môže odmietnuť udelenie licencie na sprístupnenie práce prostredníctvom webového sídla EU v Bratislave aj bez udania dôvodu,

i) výsledok kontroly originality záverečnej práce,

j) autoreferát dizertačnej práce (ďalej aj ako „autoreferát"),

k) záznam z interného posúdenia dizertačnej práce, ktorý obsahuje vyhlásenie doktoranda o zapracovaní pripomienok z rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry,

l) zoznam publikovaných prác doktoranda s úplnými bibliografickými údajmi a ich ohlasmi, spracovaný podľa Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 397/2020 Z .z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti, pričom separáty publikovaných prác odovzdá doktorand príslušnému referátu fakulty tak, aby mohli byť prezenčne predložené v deň obhajoby,

m) identifikáciu výskumných projektov (číslo, názov, zodpovedný riešiteľ, doba riešenia projektu), na ktorých riešení sa doktorand podieľa,

n) posudok školiteľa na dizertačnú prácu v zmysle čl. 5 týchto zásad.

3) Referát fakulty postúpi žiadosť o povolenie obhajoby predsedovi programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia.

4) Povinnosti doktoranda spojené so zberom, uchovávaním a spracovaním dizertačných prác a uzatváraním licenčnej zmluvy určuje interná smernica EU v Bratislave o záverečných prácach.

Článok 12
Náležitosti dizertačnej práce

1) Dizertačná práca má charakter kvalifikačnej, vedeckej písomnej práce, ktorej základom je originálny výskum doktoranda. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti vedy.

2) Dizertačná práca je obvykle spracovaná a obhajovaná v štátnom jazyku. So súhlasom dekana fakulty po vyjadrení príslušnej odborovej komisie doktorandského štúdia môže byť dizertačná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. O súhlas dekana musí doktorand písomne požiadať spolu s priloženým stanoviskom školiteľa najneskôr do termínu podania prihlášky na dizertačnú skúšku. Dizertačná práca spracovaná v rámci študijných programov realizovaných v inom ako štátnom jazyku je spracovaná v jazyku, v ktorom sa daný študijný program realizuje.

3) Obsahové náležitosti, štruktúru a odporúčaný rozsah dizertačnej práce upravuje interná smernica EU v Bratislave o záverečných prácach. Popri základných náležitostiach dizertačnej práce stanovuje fakulta ďalšie požiadavky a kritériá na tvorbu dizertačnej práce (príloha 10).

4) Dizertačná práca sa predkladá zviazaná v knižnej pevnej väzbe tak, aby sa jednotlivé listy nedali vyberať. Dizertačné práce sa odovzdávajú na príslušnom referáte fakulty. Elektronická verzia musí byť identická s tlačenou verziou.

Článok 13
Autoreferát dizertačnej práce

1) Autoreferát je stručným zhrnutím dizertačnej práce (súčasného stavu poznania, cieľov, metód, metodiky, výsledkov, diskusie, jej teoretického a praktického prínosu), ako aj jeho účasti na riešení výskumných projektov počas doktorandského štúdia.

2) Autoreferát sa predkladá v štátnom jazyku a jeho súčasťou je tiež zoznam použitej literatúry, abstrakt v niektorom zo svetových jazykov a zoznam všetkých publikovaných prác doktoranda a ohlasov na ne. V prípade, že je dizertačná práca napísaná a obhajovaná v inom ako štátnom jazyku, predkladá sa autoreferát dizertačnej práce v danom cudzom jazyku. Súčasťou takéhoto autoreferátu je abstrakt v slovenskom jazyku a ostatné náležitosti musia byť splnené rovnako ako v prípade autoreferátu napísaného v štátnom jazyku.

3) Odporúčaný rozsah autoreferátu je 1 – 2 autorské hárky. Autoreferát má formát A5.

Článok 14
Príprava obhajoby dizertačnej práce

1) Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce príslušný referát fakulty postúpi do 14 dní žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou programovej rade študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia. Vymenovaným oponentom príslušný referát fakulty zašle dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku.

2) Po doručení všetkých posudkov od oponentov stanoví predseda komisie pre obhajobu čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce, a to najneskôr do 6 týždňov od doručenia posudkov oponentov.

3) Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi komisie pre obhajobu svoje vyjadrenie, alebo môže svoje pripomienky predniesť ústne pri obhajobe. Doktorand zaujme pri obhajobe dizertačnej práce k uvedeným vyjadreniam alebo pripomienkam stanovisko.

Článok 15
Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

1) Dekan fakulty vymenúva oponentov na základe návrhu programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa v zmysle čl. 5 bodu týchto zásad.

2) Ak bol oponent priradený na hodnotenie dizertačnej práce ku konkrétnemu doktorandovi v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave, vytvorí v tomto systéme posudok. Na tento účel

vyžiada školiace pracovisko pre externého oponenta pridelenie identifikačných údajov pre prístup do akademického informačného systému od Centra informačných technológií EU v Bratislave. Posudok oponenta, ktorý nebol vytvorený v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave, musí byť následne spracovaný v tomto systéme. Za spracovanie takéhoto posudku oponenta v tomto systéme zodpovedá pri dizertačných prácach príslušný referát fakulty. Oponent odovzdá písomný posudok spolu s dizertačnou prácou najneskôr 4 týždne odo dňa menovania za oponenta. Ak sa majú verejne sprístupniť posudky k záverečnej práci, autor príslušného posudku predloží spolu s posudkom aj podpísanú licenčnú zmluvu o použití posudku záverečnej práce. Licenčnú zmluvu vytvorí autor posudku v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave. Ak oponent nemôže posudok vypracovať, oznámi to dekanovi príslušnej fakulty najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia dekrétu o menovaní za oponenta.

3) Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa bodu 2 a neurobí tak ani do 7 dní po opakovanej výzve, predloží predseda programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia dekanovi fakulty návrh na vymenovanie nového oponenta.

4) Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej dizertačnej práce. Oponent sa v posudku vyjadruje hlavne k stanoveniu cieľa a miery jeho splnenia, vhodnosti použitých metód, metodológie, zhodnoteniu poznatkovej bázy, vedeckého prínosu a k originalite práce, aplikačným prínosom práce pre prax. Zároveň v posudku uvedie aj otázky pre autora pri obhajobe práce.

5) V závere oponentského posudku sa každý oponent jednoznačne vyjadrí, či prácu odporúča alebo neodporúča na obhajobu a či na základe výsledku obhajoby predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu PhD.

6) Ak posudok oponenta nevyhovuje požiadavkám uvedeným v bodoch 4 a 5, dekan príslušnej fakulty ho vráti oponentovi na doplnenie, resp. prepracovanie, s určením lehoty na jeho opätovné predloženie do 2 týždňov od výzvy.

Článok 16
Obhajoba dizertačnej práce

1) Obhajobou dizertačnej práce preukazuje doktorand schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja.
2) Komisia pre obhajobu dizertačnej práce má najmenej štyroch členov a prizvaní sú oponenti dizertačnej práce bez práva hlasovať. Predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce menuje do 30 dní dekan príslušnej fakulty na návrh predsedu programovej rady študijného programu Aplikované cudzie jazyky v odbornej komunikácii pre III. stupeň štúdia z učiteľov na funkčných miestach profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty. Dekan príslušnej fakulty menuje taktiež oponentov dizertačnej práce.

3) Pre konanie obhajoby je nevyhnutná prítomnosť najmenej dvoch tretín členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce. Ak sa na obhajobe nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť jeden z troch oponentov a jeho posudok je kladný, obhajoba sa môže konať aj v jeho neprítomnosti.
4) Ak niektorý z oponentov podal záporný posudok na dizertačnú prácu, nemôže sa obhajoba konať v jeho neprítomnosti.
5) Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie pre obhajobu.
6) Bezprostredne po skončení obhajoby dizertačnej práce sa koná neverejné zasadnutie, na ktorom sa zúčastnia členovia komisie pre obhajobu, oponenti a školiteľ doktoranda. Na neverejnom zasadnutí komisia pre obhajobu v diskusii s oponentmi a školiteľom doktoranda komplexne hodnotí priebeh obhajoby dizertačnej práce a nadväzne komisia pre obhajobu v tajnom hlasovaní, ktoré sa vykoná hlasovacími lístkami, rozhodne väčšinou hlasov prítomných členov o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“). Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
7) Následne po tajnom hlasovaní o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), komisia pre obhajobu dizertačnej práce na základe výsledku uvedeného tajného hlasovania vo verejnej rozprave stanoví výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom podľa Študijného poriadku EU v Bratislave. Výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom sa stanoví tak, že každý člen komisie pre obhajobu dizertačnej práce navrhne klasifikačný stupeň obhajoby dizertačnej práce a následne sa vypočíta aritmetický priemer z hodnotení všetkých prítomných členov komisie a hodnotení všetkých oponentov. Celkový výsledok štátnych skúšok a celkový výsledok štúdia sa stanoví v zmysle príslušných ustanovení platného Študijného poriadku EU v Bratislave. Súčasne komisia pre obhajobu dizertačnej práce na základe hodnotenia výsledku obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom v rozmedzí od A – výborne po E – dostatočne podľa Študijného poriadku EU v Bratislave a akademickým informačným systémom EU v Bratislave výpisu výsledkov štúdia vyhodnotí tiež celkový výsledok štúdia doktoranda klasifikačným stupňom podľa Študijného poriadku EU v Bratislave.
8) Bezprostredne po skončení obhajoby dizertačnej práce sa vyhotoví zápis o štátnej skúške vytvorený v akademickom informačnom systéme EU v Bratislave, ktorý podpisujú všetci členovia komisie pre obhajobu dizertačnej práce, školiteľ a zapisovateľ komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
9) Výsledok hlasovania vyhlási predseda komisie pre obhajobu dizertačnej práce na jej verejnom zasadnutí bezprostredne po skončení neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
10) Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce komisia pre obhajobu dizertačnej práce neschválila udelenie akademického titulu „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), má právo predložiť prepracovanú dizertačnú prácu a opätovne požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce v tom istom študijnom programe tak, aby deň opätovnej obhajoby dizertačnej práce neprekročil štandardnú dĺžku štúdia o viac ako dva roky.

ŠTVRTÁ ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 17
Školné a poplatky

1) Na školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách a vnútorný predpis EU v Bratislave o školnom a poplatkoch prijímaný na príslušný akademický rok.

Článok 18
Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

1) Prijímacia skúška na doktorandské štúdium, dizertačná skúška a obhajoba dizertačnej práce sa konajú spravidla prezenčnou formou. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch možno prijímaciu skúšku, dizertačnú skúšku a obhajobu dizertačnej práce uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti účastníkov prijímacej skúšky, dizertačnej skúšky alebo obhajoby dizertačnej práce vrátane tajného hlasovania (ak je tajné hlasovanie súčasťou príslušného procesu), ak to technické podmienky umožňujú. Prijímaciu skúšku, dizertačnú skúšku a obhajobu dizertačnej práce možno uskutočniť aj kombinovanou formou. O uskutočnení prijímacej skúšky na doktorandské štúdium online alebo kombinovanou formou rozhoduje dekan fakulty na základe písomnej žiadosti uchádzača. O uskutočnení dizertačnej skúšky alebo obhajoby dizertačnej práce online alebo kombinovanou formou rozhoduje predseda komisie na základe žiadosti doktoranda, resp. člena komisie alebo oponenta.
2) Tieto Zásady organizácie doktorandského štúdia na Fakulte aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave prerokovala a schválila Vedecká rada FAJ EU v Bratislave dňa 02. 07. 2026.
3) Tieto zásady nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia Vedeckou radou EU v Bratislave.

.....
doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.